

令和7年度松江工業高等専門学校事務職員採用第二次試験について

松江工業高等専門学校では、令和7年度中国・四国地区国立大学法人等職員採用試験第一次試験合格者を対象に、次のとおり第二次試験（面接試験）を実施します。

1. 募集内容 事務職員 1名程度
※本校が独自に実施している選考採用試験の合格者の人数を含みます。
2. 採用予定日 令和8年1月1日（木）又は令和8年4月1日（水）
3. 試験日 令和7年11月10日（月）
4. 試験方法 個別面接
5. 試験場所 松江工業高等専門学校会議室
〒690-8518 島根県松江市西生馬町14-4
6. 応募資格 令和7年度中国・四国地区国立大学法人等職員採用試験（事務）第一次試験合格者
7. 受付締切 令和7年10月24日（金）17:00
8. 応募方法 次の書類を受付期間内に郵送（必着）、Eメールまたは直接持参にて提出してください。
①自己紹介書（本校指定様式）
※本校ウェブサイトよりダウンロードしてください。
※A4サイズで両面印刷の上、写真添付、自筆又はPC入力で記入してください。
②第一次試験合格通知メールを印刷したもの
9. 注意事項
 - ・郵送の場合は簡易書留で、封筒の表に「事務職員応募書類在中」と朱書きしてください。
 - ・Eメールの場合は、件名を「第二次試験応募」とし、本文に氏名と連絡先（メールアドレス及び電話番号）を記入の上、応募書類を全て添付してください。なお受領後に返信メールを送信しますので、3日以内に届かない場合は電話で問い合わせてください。
 - ・応募書類は返却しません。採用に至らなかった方の応募書類は、当該採用選考業務終了後、本校において適切な方法にて廃棄します。
10. 提出先及び問合せ先
〒690-8518 島根県松江市西生馬町14-4
松江工業高等専門学校総務課人事・労務係
電話番号：0852-36-5112
FAX：0852-36-5119
Eメール：jinja@matsue-ct.ac.jp
11. 選考結果 選考の結果は、文書又は電話により通知します。
12. 転勤等 キャリア形成の一環として、必要に応じて、他の国立高等専門学校及び機構本部事務局への出向等を命じる場合があります。