

令和 年 月 日

松江工業高等専門学校 御中

住 所

社 名

代表者名

⑨

※見積書、請求書等に使用する印鑑（会社印、代表者印）を押印してください。

問合せ先 担当者名：

電話番号：（ ）

F A X 番号：（ ）

メールアドレス：

支払いの時期の約定について（兼 振込先口座届等）

今後貴校と取引をする際、契約書の作成を省略した場合にあっても、工事代金、物品納入代金又はその他の給付に対する対価の支払いの時期は、下記のとおりとすることを約定いたします。なお、支払い金は下記の振込先口座へお振込みください。

記

貴校において給付の完了を確認又は検査した後、適法な支払請求書を受理されてから工事代金、物品納入代金又はその他の給付に対する対価 60日以内

【振込先口座届等】 太枠の中をご記入ください。（*印欄の記入は不要です。）

* 債主コード																				
金融機関名	銀行・金庫・農協											* 銀行コード								
	本店・支店 出張所・代理店											* 本支店コード								
預金種別	1：普通 2：当座 4：貯蓄 9：別段																			
口座番号																				
フリガナ 口座名義																				
適格請求書発行事業者登録状況																				
<input type="checkbox"/> 取得済（登録番号T _____ 登録年月日 令和 ____年 ____月 ____日）																				
<input type="checkbox"/> 取得予定（令和 ____年 ____月頃申請予定）																				
<input type="checkbox"/> 取得予定なし 登録内容に変更がありましたらお知らせします。																				

* 担当係処理	令和 年 月 日	* 担当者印	
---------	----------	--------	--